/образец/

**ДО**

# ПРЕДСЕДАТЕЛЯ НА

**РАЙОНЕН СЪД**

**ГР.ЛУКОВИТ**

**ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА КАНДИДАТСТВАНЕ**

От……………………………………………………………….

/трите имена/

…………………………………………………………………..

/точен адрес/

ЕГН………………………телефон за връзка…………………

# Относно: Участие в конкурс

**Господин Председател,**

Моля да бъда допуснат/а/ до участие в конкурс за 1 брой вакантна длъжност “Съдебен секретар” в Районен съд Луковит.

Към заявлението (Образец) прилагам следните документи:

 1.Мотивационно писмо.

2.Подробна професионална автобиография – европейски формат 3.Диплом за завършено образование

 4.Копие от трудова книжка /други документи, удостоверяващи трудов стаж/

 5. Документ за придобита допълнителна квалификация /ако има такава/

6. Копие от други документи, които удостоверяват качества и умения на кандидата, свързани със заеманата длъжност.

7.Декларация по чл.107а, ал.1, т.1 от КТ (Образец)

 7. Декларация по чл.141, ал.2, т.1 от Правилника за администрацията на съдилищата във връзка с чл. 340а, ал. 1 от Закона за съдебната власт. (Образец)

8.Декларация по чл. 136 от ПАС. (Образец)

9.Препоръки от предишни работодатели/по желание/

………………… год.

гр.Луковит С уважение:……………